



RAPPORT ETUDE DES BESOINS

ANNEXE 3

Etat de l'art des processus d'échanges



Titre du document

Livrable Lot 1 - Tâches T 1.1.1 « Rapport étude des besoins »
Spécifications fonctionnelles
Etat de l'art des processus d'échanges
Business Models génériques

Objet du document

Donner une liste exhaustive des modèles de processus d'affaires pour le transport multimodal élaborés avec la méthodologie de modélisation UML dans le cadre de l'UN/CEFACT

Informations sur le document

Responsable	Référence	Description	Date livraison
Dominique VANKEMMEL	T 1.1.1	Version 0	14 Février 2013
		Version 1	02 Juillet 2013

Objectif du document

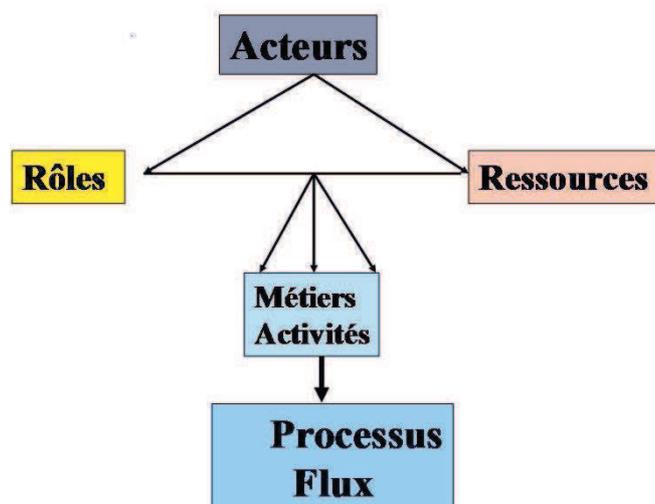
Décrire les différentes étapes du transport de fret : réservation, instructions / ordre de transport, exécution / déroulement du transport, statut de transport / remontée d'informations, déconsolidation des expéditions, consolidation des expéditions multiples.

Démarche Générale

Elle procède de la Modélisation qui consiste à analyser, à partir des besoins exprimés par les utilisateurs, les processus / scénarios d'affaires et les informations échangées entre acteurs d'une transaction et à formaliser cette analyse sous forme structurée de diagrammes. Dans les travaux de normalisation, elle s'appuie sur la méthodologie UML (Unified Modeling Language) qui est un langage de notation graphique standardisé pouvant être utilisé dans différents domaines. L'instance UN/CEFACT en a dérivé une application particulière appelée UMM -Unified Modeling Methodology-. De nombreux outils logiciels sur le marché permettent de réaliser ces modèles et de maintenir leur cohérence et leur intégrité. Le logiciel « Enterprise Architect » est notamment très utilisé par les instances internationales de normalisation eBusiness du CEFACT Nations Unies.

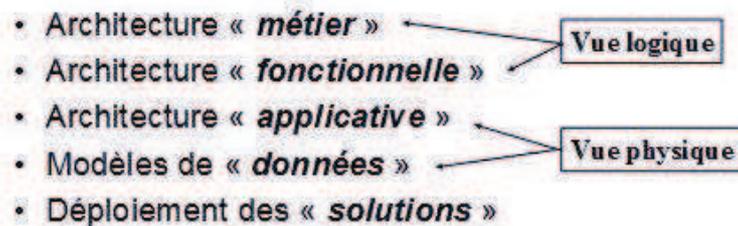
Les diagrammes donnent une vision fonctionnelle parfaitement compréhensible par l'utilisateur non informaticien, ce qui fait l'intérêt des outils de modélisation.

Sans entrer dans le détail technique, disons que la modélisation est une approche conceptuelle gérant des « objets » qui peuvent être des « Acteurs », lesquels ayant des « Rôles », pouvant faire appel à des « Ressources » externes. On y représente les « Métiers » qui exercent des « Activités ». Ces activités peuvent être décomposées en tâches élémentaires. Tout ceci sera formalisé dans le modèle par des « Processus » entre lesquels circuleront des « Flux » d'informations. Les objets de la modélisation et leurs relations sont schématisés ci-dessous :



Les étapes de la démarche de modélisation partent de la « vue logique » : architecture « métier » et architecture « fonctionnelle » pour en dériver une « vue physique » : architecture « applicative » et modèles de « données » qui sera la base de la conception d'une application

informatique. Cette modélisation est connue sous le sigle BPM en référence à l'anglais « Business Process Modeling »



Terminologie / Définitions

Les termes employés ci-dessus doivent avoir une définition sémantique bien précise, afin d'éviter toute incompréhension et interprétation erronée:

- Acteur : celui qui a une part active dans la conduite, dans l'exécution d'une affaire, d'un processus.
- Rôle :
 - fonction / emploi rempli par quelqu'un, attribution assignée à une organisation
 - Fonction : les fonctions sont les actions que doit effectuer un système pour assurer la fourniture des services aux bénéficiaires (source ACTIF Glossaire)
- Activité :
 - ensemble de phénomènes par lesquels se manifestent un processus, un fonctionnement
 - Action de quelqu'un, d'une entreprise, dans un domaine défini ; champ d'action
 - Ensemble des actions diverses menées dans un secteur, ou qui se manifestent dans un lieu
 - Tâche : ensemble d'activités homogènes avec une finalité précise, contribuant à la réalisation des objectifs d'une phase (source ACTIF Glossaire)

De plus, il faut établir la correspondance entre les termes synonymes ayant le même contenu sémantique. En effet, selon le domaine d'activité, des termes du « métier » véhiculant la même signification sémantique peuvent être employés.

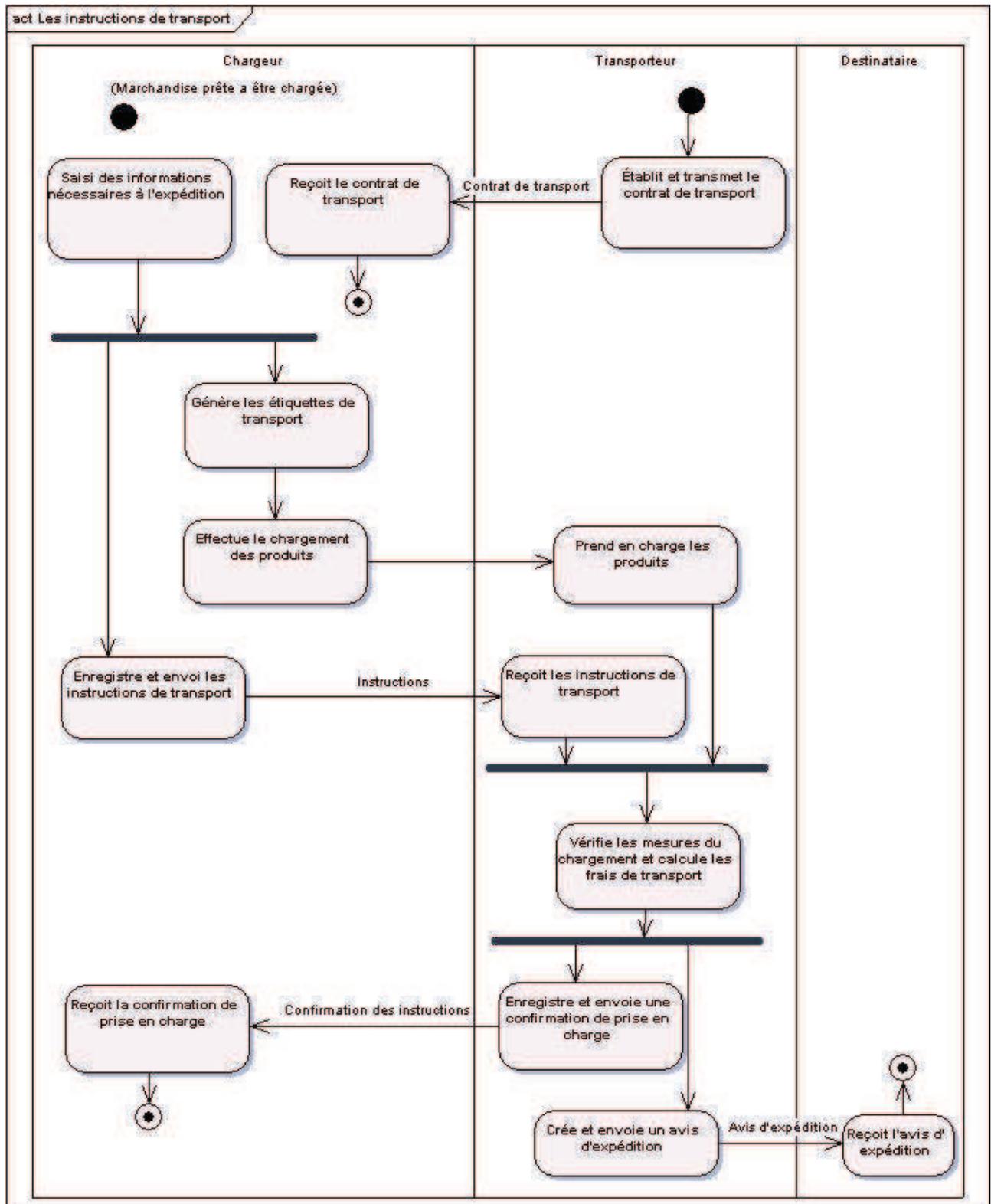
Tableau des Acteurs / Rôles / Activités

Voir le Livrable Lot 1 - Tâches T 1.1.1 « Rapport étude des besoins » Spécifications fonctionnelles « Acteurs / Rôles / Activités »

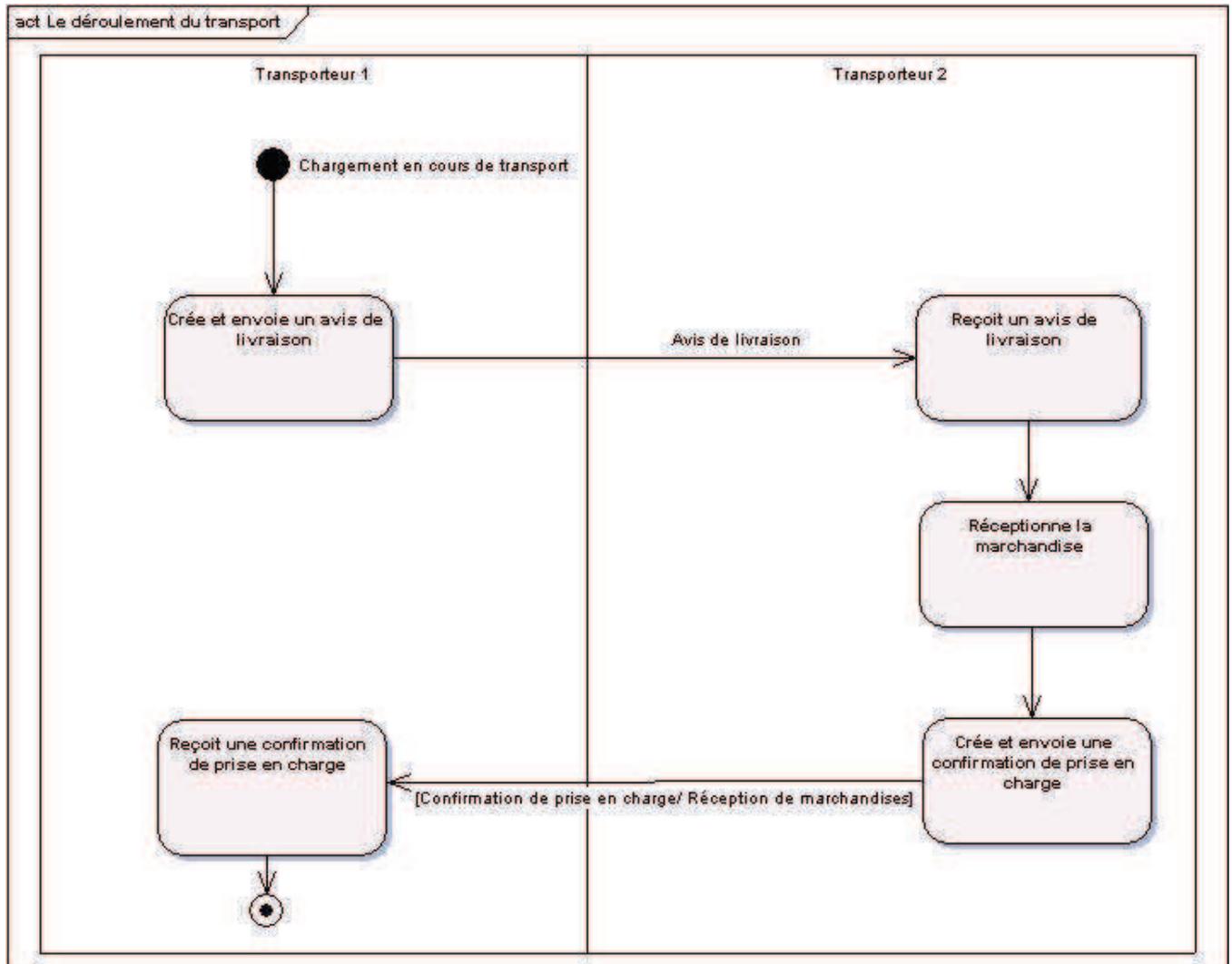
Diagrammes d'Activités des fonctions et flux Transport / Logistique

1 Réserve de transport

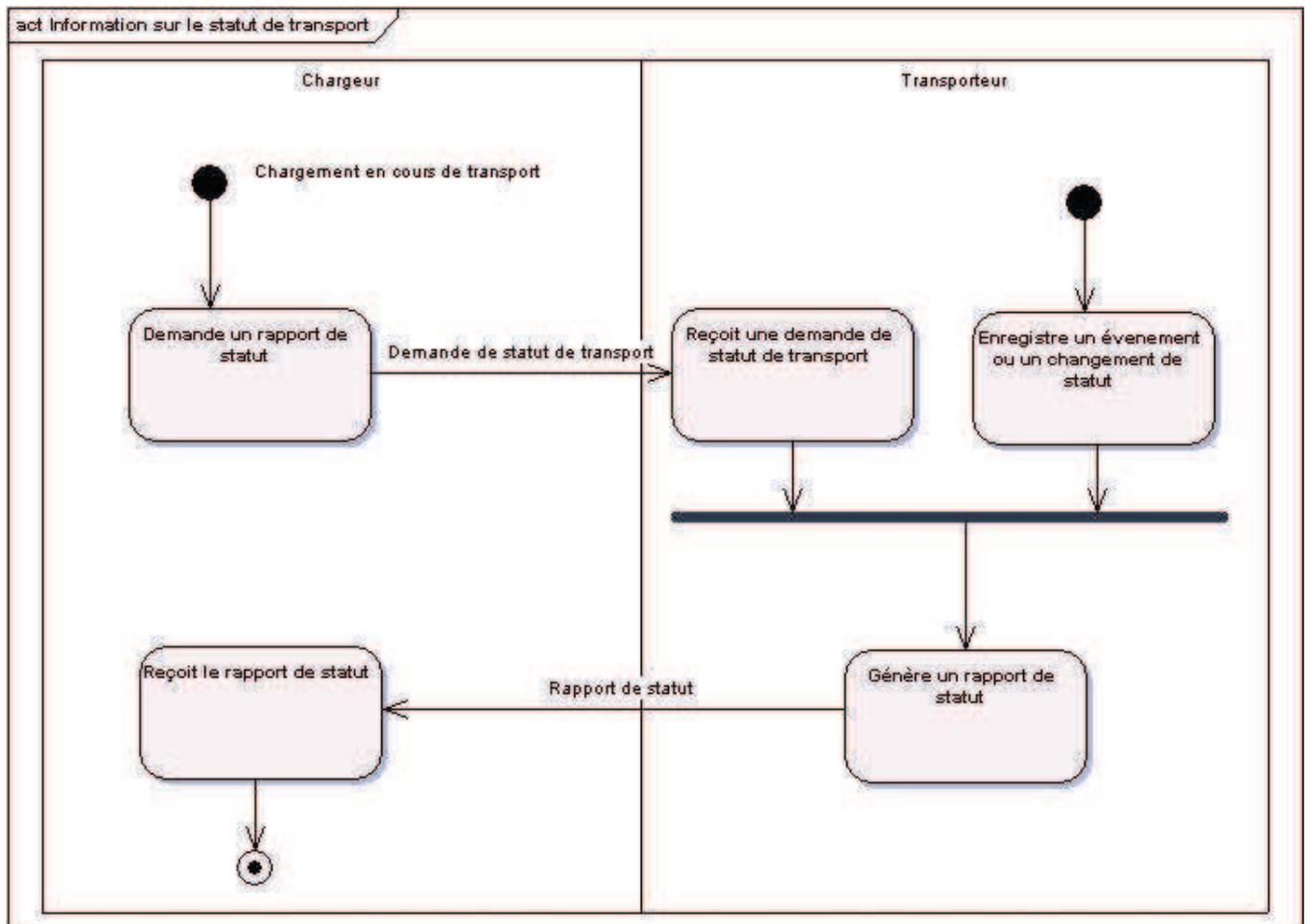
2 Instructions de transport



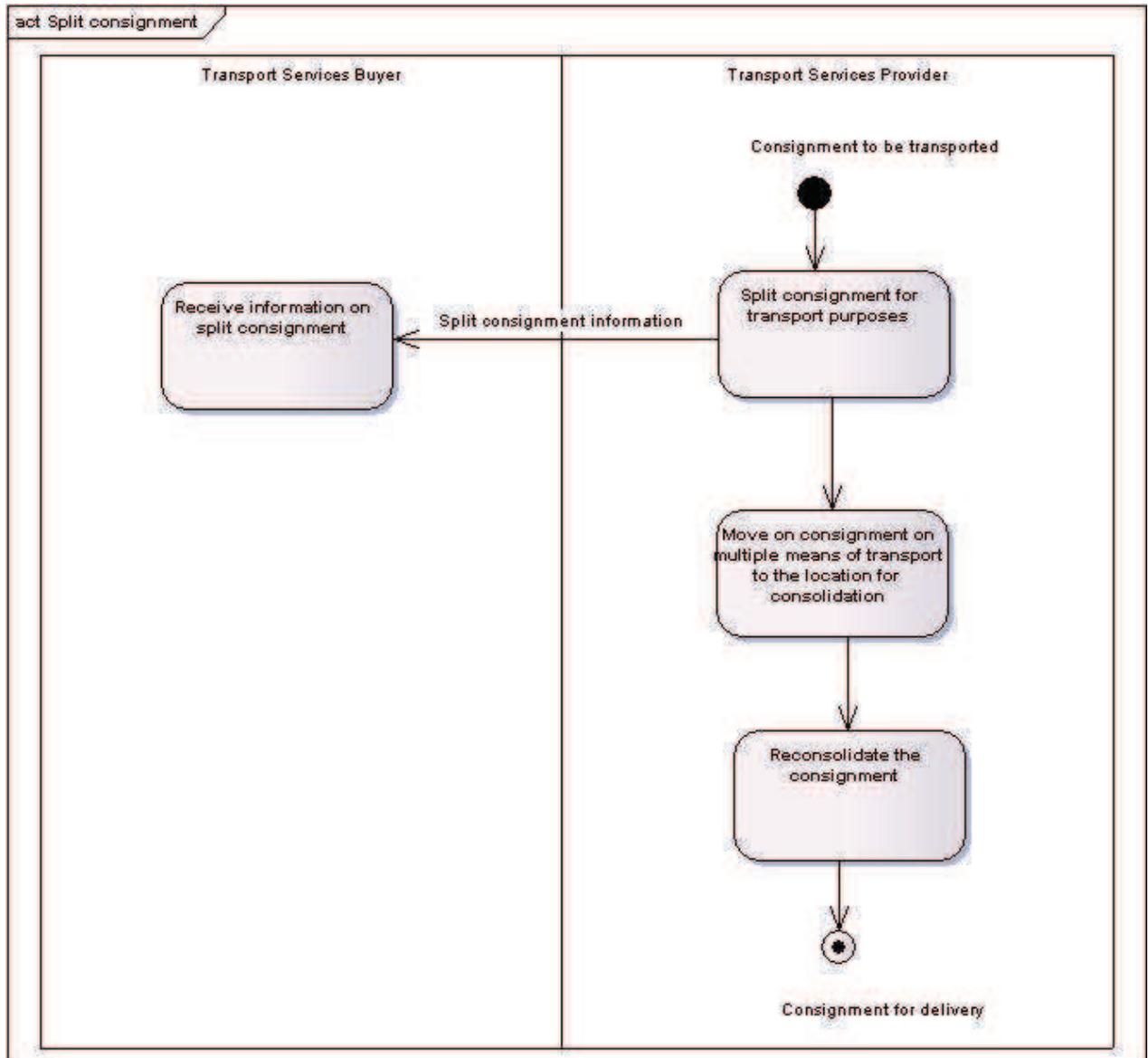
3 Déroulement du transport



4 Statut de transport (remontée d'informations)



5 Déconsolidation, tri, reconsolidation des expéditions



6 Consolidation des expéditions multiples

